

**План мероприятий (дорожная карта) по реализации работы психолого-педагогическом класса/группы  
в МБОУ «Опытненская СОШ»  
в 2023-2024 учебном году**

**Цель:** оказание профориентационной поддержки обучающимся в процессе самоопределения и выбора сферы будущей профессиональной деятельности

**Задачи:**

- формировать представления о педагогической профессии;
- формировать предпосылки профессиональной педагогической деятельности;
- формировать потребность в осознании и оценке качеств и возможностей своей личности

| №  | Мероприятия   | Сроки реализации        | Планируемые результаты            | Ответственные   |
|--|---|-------------------------|-----------------------------------|---|
| <b>I. Нормативно-правовая и организационная деятельность</b> |   |                         |                                   |   |
| 1  | Заключение соглашения о сотрудничестве с ФГБОУ ВО «КГПУ им. В.П. Астафьева»   | Март, 2023 г.           | Соглашение о сотрудничестве       | Директор  |
| 2  | Заключение договоров о сотрудничестве с образовательными организациями СПО, ВПО и др.   | В течение учебного года | Договор о сотрудничестве          | Директор  |
| 3  | Назначение ответственного лица за организацию деятельности психолого-педагогического класса/группы                              | До 31.08.2023 г.        | Приказ                            | Директор  |
| 4  | Разработка нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность по реализации проекта «Психолого-педагогический класс» | В течение учебного года | Приказы, положения, др. документы | Директор, заместители директора   |
| 5  | Включение в повестку педагогического совета вопроса о реализации проекта  | До 31.08.2023 г.        | Информация о проекте              | Директор, заместители директора   |
| 6  | Разработка и утверждение плана работы ППК на 2023-2024 учебный год  | До 31.08.2023 г.        | План работы (дорожная карта)      | Директор, заместители директора   |
| 7  | Разработка плана реализации проекта «Педагогический класс/группа» в 2024-2025 учебном году                                      | Август, 2024 г.         | План работы                       | Директор, заместители директора, педагоги, участвующие в реализации проекта |
| 8  | Формирование учебного плана для   | До 31.08.2023 г.        | Приказ об утверждении             | Директор, заместители   |

|  |  |                         |   |  |
|--|--|-------------------------|---|--|
|  | психолого-педагогического класса/группы  |                         | учебного плана  | директора  |
| 9  | Разработка и утверждение рабочих программ курсов внеурочной деятельности   | До 31.08.2023 г.        | Рабочие программы   | Учителя-предметники, заместитель директора по УВР          |
| <b>II. Организация мероприятий с педагогическими работниками</b> |  |                         |   |  |
| 10   | Повышение квалификации педагогических работников, участвующих в реализации проекта «Педагогический класс»  | В течение учебного года | Повышение квалификации  | Заместитель директора по УВР                               |
| 11   | Участие в мероприятиях посвященных реализации Проекта (вебинары, семинары и др.)   | В течение учебного года | Повышение квалификации  | Заместитель директора по УВР, педагоги, реализующие проект |
| 12   | Сотрудничество со школами, участниками проекта «Педагогический класс»  | В течение учебного года | Повышение квалификации  | Заместитель директора по УВР                               |
| 13   | Организация участия педагогов в распространении опыта работы   | В течение учебного года | Выступления, публикации   | Заместитель директора по УВР, педагоги, реализующие проект |
| 14   | Проведение открытых уроков/занятий в рамках Методической недели  | Январь-февраль, 2024 г. | Повышение профессионального мастерства  | Заместитель директора по УВР, руководитель МС              |
| <b>III. Организация мероприятий с обучающимися</b>               |  |                         |   |  |
| 15   | Участие обучающихся в олимпиадах, конкурсах, конференциях и др. различного уровня  | В течение учебного года | Участие в мероприятиях, получение опыта, повышение мотивации  | Заместитель директора по ВР, педагоги, реализующие проект  |
| 16   | Проведение Дня самоуправления:<br>- составления школьного расписания;<br>- разработка и проведение уроков для обучающихся и педагогов;<br>- организация педагогического совета | Октябрь, 2023 г.        | Организация и проведение Дня самоуправления   | Заместитель директора по ВР                                |
| 17   | «Организованные перемены»  | В течение учебного года | Организация игр на переменах, участие в проведении коллективно-творческих дел, классных часов в начальных классах | Педагоги, реализующие проект                               |
| 18   | Привлечение обучающихся к работе в летнем  | Октябрь, 2023 г.,       | Организация и проведение  | Заместитель директора                                      |

|  |  |                                    |   |   |
|--|--|------------------------------------|---|---|
|  | оздоровительном пришкольном лагере «Земля Лукоморья»   | Март, 2024 г.,<br>Июнь, 2024 г.    | мероприятий   | по ВР, руководитель лагеря, педагоги, реализующие проект  |
| 19                                     | Участие в диагностиках, акциях, профпробах и др.   | В течение учебного года            | Участие в мероприятиях  | Педагоги, реализующие проект                              |
| 20                                     | Обучение по дополнительной общеразвивающей программе «Психолого-педагогический класс» на платформе <a href="https://ppk.kspu.ru">https://ppk.kspu.ru</a> | Октябрь, 2023 г. – май 2024 г.     | Освоение универсальных компетенций педагогической профессии на материале гуманитарных областей знаний | Заместитель директора по УВР                              |
| <b>IV. Мониторинг деятельность ППК</b> |  |                                    |   |   |
| 21                                     | Проведение Мотивационных бесед для обучающихся   | До 31.08.2023 г.,<br>31.08.2024 г. | Определение группы обучающихся для обучения   | Директор, заместители директора, классные руководители    |
| 22                                     | Подготовка информации, аналитических материалов по итогам реализации проекта в 2023-2024 учебном году  | Июнь, 2024 г                       | Информация, аналитические материалы   | Заместитель директора по УВР                              |
| 23                                     | Организация информационного сопровождения реализации проекта (размещение информации на сайте, в соц. сетях и др.)  | В течение учебного года            | Информация, публикации  | Заместитель директора по ВР, педагоги, реализующие проект |