

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Опытненская средняя общеобразовательная школа»**

Принято педагогическим советом.
Протокол от 28.06.2016 г. № 13
Согласовано с Управляющим советом
Протокол от 29.06.2016 г. № 9

Утверждено приказом
директора школы
от 30.06.2016 г. № 227
Изменения утверждены
приказом от 28.02.2019 г. № 41;
приказом от 22.12.2020 г. № 224
приказом от 28.02.2022 г. № 44;
приказом от 28.03.2022 г. № 69;
приказом от 06.03.2023 г. № 45;
приказом от 10.01.2024 г. № 7;
приказом от 02.04.2024 г. № 67

**ПРАВИЛА
приема граждан на обучение в МБОУ «Опытненская СОШ»
по образовательным программам начального общего,
основного общего и среднего общего образования**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – Правила) разработаны в соответствии с приказами Министерства Просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального, общего, основного общего и среднего общего образования»; от 08.10.2021 г. № 707 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»; от 30.08.2022 г. № 784 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»; от 23.01.2023 г. № 47 «О внесении изменений в пункт 12 Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2.09.2020 г. № 458»; от 30.08.2023 г. № 642 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

1.2. Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Опытненская средняя общеобразовательная школа» (далее – Школа, общеобразовательные программы).

1.3. Правовое регулирование приема граждан в Школу осуществляется в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями);
- Федеральным законом № 115-ФЗ от 25.07.2002 г. «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями);
- Законом РФ № 4530-1 от 19.02.1993 г. «О вынужденных переселенцах» (с последующими изменениями и дополнениями);
- Федеральным законом № 62-ФЗ от 31.05.2002 г. «О гражданстве в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями);

- Федеральным законом № 135-ФЗ от 07.11.2000 г. «О беженцах» (с последующими изменениями и дополнениями);
- Федеральным законом № 3-ФЗ от 07.02.2011 г. «О полиции» (с последующими изменениями и дополнениями);
- Законом РФ № 3132-1 от 26.06.1992 г. «О статусе судей в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями);
- Федеральным законом № 2202-1 от 17.01.1992 г. «О прокуратуре Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями);
- Федеральным законом № 76-ФЗ от 27.05.1998 г. «О статусе военнослужащих» (с последующими изменениями и дополнениями);
- Федеральным законом № 403-ФЗ от 28.12.2010 г. «О Следственном комитете Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями);
- Федеральным законом № 152-ФЗ от 27.07.2006 г. «О персональных данных» (с последующими изменениями и дополнениями);
- Федеральным законом № 283-ФЗ от 30.12.2012 г. «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями);
- Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 21.03.2022 г. № 9 «О внесении изменений в санитарно-эпидемиологические правила СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019)», утвержденные постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 30.06.2020 № 16»;
- нормативными актами о закреплении территорий с целью учета детей, подлежащих обучению в общеобразовательных организациях;
- Уставом МБОУ «Опытненская СОШ».

1.3. Прием документов на обучение по образовательным программам осуществляется директором Школы или лицом, ответственным за прием документов, назначенным приказом директора Школы.

1.4. Правила обеспечивают прием граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня, проживающих на территории, закреплённой за Школой (далее – закреплённая территория), или другой территории при наличии свободных мест.

2. Правила приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

2.1. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Республики Хакасия и местного бюджета проводится на бесплатной основе.

2.2. Правила приема на уровнях начального общего, основного общего, среднего общего образования обеспечивают прием всех граждан, которые проживают на территории, закреплённой постановлением администрации Усть-Абаканского района за Школой и имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня.

2.3. В приеме в Школу может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.4. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе из числа соотечественников за рубежом, в Школу для обучения по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Республики Хакасия и местного бюджета осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации.

Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и настоящими Правилами.

2.5. Прием на обучение в Школу проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.6. В первоочередном порядке предоставляются места в Школе по месту жительства независимо от форм собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 07.02.2011 г. № 3-ФЗ «О полиции», детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30.12.2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации»:

- детям военнослужащих по месту жительства их семей на основании Федерального закона от 27.05.1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»;

- детям сотрудника полиции;

- детям сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;

- детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

- детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации на основании Федерального закона от 07.02.2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»;

- детям сотрудников федеральных органов исполнительной власти на основании Федерального закона от 30.12.2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудников федеральных органов исполнительной власти».

Во внеочередном порядке предоставляются места:

- детям военнослужащих и детям граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью по месту жительства их семей.

- детям сотрудника, погибшего (умершего) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью по месту жительства их семей.

2.7. Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам, если в Школе обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных 5 и 6 статьи 67 Федерального закона «Об образовании в РФ».

2.8. Организация конкурса или индивидуального отбора при приеме граждан для получения начального общего образования и основного общего образования не предусмотрена.

2.9. Организация индивидуального отбора при приеме в Школу для получения среднего общего образования в профильных классах (группах) допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством Республики Хакасия, Правилами приема или перевода в 10 класс, профильные классы (группы) МБОУ «Опытненская СОШ».

2.10. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе по заявлению родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.11. Школа размещает на своих информационном стенде и официальном сайте в сети «Интернет», а также в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», не позднее 15 марта текущего года постановление Главы Усть-Абаканского района о закреплении Школы за конкретными территориями Усть-Абаканского района (далее – распорядительный акт о закреплённой территории) в течение 10 календарных дней с момента его издания.

2.12. Школа, с целью проведения организованного приема граждан в первый класс, размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети «Интернет», а также в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», информацию о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплённой территории; о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закреплённой территории, не позднее 5 июля текущего года.

2.13. Получение начального общего образования в Школе начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

2.14. По заявлению родителей (законных представителей) учредитель вправе разрешить прием детей в Школу на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

2.15. Прием заявлений в первый класс для граждан, проживающих на закреплённой территории, начинается не позднее 1 апреля и завершается 30 июня текущего года.

2.16. Для детей, не проживающих на закреплённой территории, прием заявлений в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.17. Школа, закончив прием в первый класс всех детей, проживающих на закреплённой территории, осуществляет прием детей, не проживающих на закреплённой территории, ранее 6 июля текущего года.

2.18. При приеме в первый класс в течение учебного года, во второй и последующие классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно предоставляют личное дело обучающегося, выданное образовательной организацией, в которой он обучался ранее.

2.19. При приеме в Школу для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

2.20. Прием обучающихся для получения среднего общего образования в профильных классах (группах) осуществляется по заявлению их родителей (законных представителей) на основании Правил приема или перевода в 10 класс, профильные классы (группы) МБОУ «Опытненская СОШ».

2.21. Не позднее 1 июля на официальном сайте Школы в сети «Интернет», на информационном стенде размещается информация о количестве свободных мест, сроках, времени, месте приема заявлений и процедуре индивидуального отбора в профильные классы (группы). Прием заявлений и документов осуществляется в течение 30 дней со дня размещения информации.

2.22. Прием граждан в Школу осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка (Приложение 1) (форма заявления размещена на информационном стенде и на официальном сайте Школы в сети «Интернет») при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002 г., № 30, ст. 3032).

2.23. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия самих поступающих.

2.24. Лица, освоивавшие основные общеобразовательные программы в форме семейного образования и самообразования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, вправе продолжить обучение в Школе и принимаются на обучение в порядке, предусмотренном для зачисления в первый класс, при наличии мест для приема.

2.25. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются в Школу одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- лично в Школу.

2.26. Школа осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Школа вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим).

2.27. В заявлении родитель (законный представитель) ребенка указывает следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата и место рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка);
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка);
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка);
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной основной общеобразовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);

- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся (Часть 2 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);

- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обработку персональных данных.

Образец заявления о приеме на обучение размещается на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

2.28. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающего представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории); родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребёнка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации;

- иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык;

- копии документов (справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка), подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

2.29. На каждого ребенка, принятого в Школу, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка документы (копии документов).

2.30. Не допускается требовать представления других документов. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять иные документы, не предусмотренные настоящими Правилами.

2.31. При посещении Школы и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами Школы родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающего предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в пункте 2.28 настоящих Правил.

2.32. При приеме документов ответственный за прием знакомит родителей (законных представителей) со следующими документами: уставом; со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности; со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере свидетельства о государственной аккредитации; реализуемыми основными образовательными программами; правилами внутреннего распорядка обучающихся; положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся; положением о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся; положением о порядке оформления, возникновения, приостановления и прекращения отношений между Школой и совершеннолетними обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся; правилами приема или перевода в 10 класс, в профильные классы (группы); правами и обязанностями родителей (законных представителей); положением о языке обучения; положением о школьной форме и внешнем виде обучающихся; положением о режиме занятий; положением об организации дежурства; положением об организации перевозок школьников школьным автобусом; положением о формах получения образования; положением о порядке обучения по индивидуальному учебному плану; положением об организации внеурочной деятельности обучающихся; положением о дополнительном образовании учащихся; положением об организации индивидуального обучения детей, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов на дому; положением о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность; положением об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ; положением о портфолио учащегося; положением об ограничении пользования мобильными телефонами, плеерами, модемами и планшетными устройствами во время учебной деятельности; инструкцией о пропускном режиме.

2.33. Ответственный за прием проверяет правильность и полноту заполнения заявления родителями (законными представителями), после чего регистрирует его и перечень документов представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающего в журнале приема заявлений (Приложение 3).

Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации).

2.34. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка или поступающего с документами, указанными в п. 2.32 настоящих Правил, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.35. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка (Приложение 2) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.36. При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в Школу после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается расписка (Приложение 4), заверенная подписью должностного лица Школы, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащая индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

2.37. Зачисление в Школу оформляется приказом директора Школы в течение 5 рабочих дней после приема документов. Распорядительные акты Школы о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде и на официальном сайте Школы в день их издания.

2.38. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, язык образования,

факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого Школой.

2.39. В заявлении родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся при приеме (переводе) на обучение по образовательным программам начального общего и основного общего образования осуществляется выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации (Приложение 1).

3. Заключительные положения

3.1. Настоящие Правила приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования являются локальным нормативным актом, принимаются на Педагогическом совете школы и утверждаются приказом директора Школы.

3.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящие Правила, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

3.3. После принятия Правил (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Директору МБОУ «Опытненская СОШ»
Таскину С.А.
родителя (законного представителя)

№ заявления _____

_____ (фамилия)

« _____ » _____ 20__ г.

_____ (имя)

_____ (отчество – при наличии)

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу принять моего сына/дочь (нужное подчеркнуть) в _____ класс.
Фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка:

Дата рождения: _____

Место рождения: _____

Фамилия, имя, отчество (при наличии) родителей (законных представителей)

Мать _____

Отец _____

Адрес места жительства /пребывания ребенка:

Адрес места жительства/пребывания родителей (законных представителей):

Контактная информация: номер телефона, адрес электронной почты родителей (при наличии)

Мой(я) _____ имеет преимущественное право приема на обучение по программе начального общего образования, так как в МБОУ «Опытненская СОШ» уже обучается его/ее _____, проживающий(ая) с ним (ней) совместно.

Мой(я) _____ имеет первоочередное право приема на обучение в связи с тем, что я работаю _____

Уведомляю о потребности в обучении по адаптированной образовательной программе

_____ (наименование программы)

Уведомляю о потребности в создании специальных условий для организации обучения и воспитания

Прошу организовать для моего ребенка обучение на _____ языке; прошу организовать изучение родного _____ языка и литературного чтения на родном _____ языке.

К заявлению прилагаются:

- Копия паспорта;
- Копия свидетельства о рождении;
- Копия свидетельства о регистрации по месту жительства на закрепленной территории.

• _____

• _____

С Уставом МБОУ «Опытненская СОШ»; со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности; со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере свидетельства о государственной аккредитации; основными образовательными программами, реализуемыми МБОУ «Опытненская СОШ»; программой развития; правилами внутреннего распорядка обучающихся; Правилами приема граждан в МБОУ «Опытненская СОШ» на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования и локальными актами, указанными в данных Правилах приема, ознакомлен(а).

(подпись)

(расшифровка подписи)

**СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» для:

- ведения классного журнала в бумажном и электронном виде, дневника, личного дела, другой учетной документации;
- оформления и выдачи справок, характеристик, документа об образовании и т.п.;
- обеспечения питанием, медицинского сопровождения, организации отдыха и оздоровления, оформления участия в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и т.п., учета занятости детей во внеурочное время.

Я, _____
(Фамилия Имя Отчество родителя (законного представителя))

родитель (законный представитель) ребенка _____,
(Фамилия Имя ребенка)

даю свое согласие на обработку персональных данных моего ребенка и своих персональных данных в документарной и электронной форме исключительно в целях уставной деятельности школы, автоматизированным и неавтоматизированным способом, которые отмечу знаком «V» в столбце «Отметка о согласии» в нижеприведённой таблице.

Настоящее согласие действительно с даты подписания до окончания обучения в МБОУ «Опытненская СОШ».

Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме.

В случае отзыва настоящего согласия до окончания срока его действия, я предупрежден(а) о возможных последствиях прекращения обработки персональных данных.

Персональные данные ребенка	Отметка о согласии	Персональные данные родителя (законного представителя)	Отметка о согласии
ФИО		ФИО	
Класс		Родственные отношения	
Пол		Дата рождения	
Дата рождения		Адрес проживания	
Место рождения		Адрес регистрации	
Адрес проживания		Данные паспорта	
Адрес регистрации		Состав семьи	
Данные паспорта или св-ва о рожд.		Телефон домашний	
Гражданство		Телефон рабочий	
Родной язык		Телефон мобильный	
Сведения о семье		Электронная почта	
Успеваемость		Место работы	
Достижения		Должность	
Состояние здоровья			
Данные СНИЛС			
Данные ИНН			
Занятость во внеурочное время			
Фотографии			
Данные об образовании			

Дата «__» _____ 20__ г.

Подпись _____ / _____

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Опытненская средняя общеобразовательная школа»**

Расписка о принятии документов

_____ « ____ » _____ 20__ г.
 ФИО родителя (законного представителя)

№ заявления _____

Перечень принятых с заявлением документов:

№ п/п	Наименование	Отметка о принятии
1	Копия документа удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка	
2	Копия свидетельства о рождении ребенка	
3	Копия документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства	
4	Другие документы:	

Подпись родителя (законного представителя) _____ / _____

Подпись ответственного за приём документов _____ / _____