Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Опытненская средняя общеобразовательная школа»

Принято педагогическим советом
протокол от 28.06.2016 г. № 13
Согласовано с Управляющим советом
протокол от 26.06.2016 г. № 9

Утверждено приказом
от 30.06.2016 г. № 227
Изменения утверждены
приказом от 01.09.2020 г. № 149/1

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Опытненская средняя общеобразовательная школа"

Подписано цифровой подписью: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Опытненская средняя общеобразовательная школа"
Дата: 2021.09.28 14:18:32 +07'00'

Положение
об осуществлении индивидуального учета освоения обучающимися МБОУ «Опытненская СОШ» образовательных программ

1. Общие положения

1.1. Положение об осуществлении индивидуального учета освоения обучающимися МБОУ «Опытненская СОШ» образовательных программ(далее – Положение, Школа) разработано в соответствии с Федеральнымзаконом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РоссийскойФедерации»;УставомШколы.

1.2. Положение является локальным актом, обязательным для всех участниковобразовательной деятельности и регулирующим организацию учета успеваемости, порядокучета результатов, порядок хранения в архивах информации об этих результатах, формухранения, а также определяет лиц, осуществляющих учет (хранение) результатов освоенияобучающимися образовательных программ и устанавливает ответственность этих лиц.

1.3. Положение регламентирует деятельность педагогических работников и администрации Школы по учетуответов и работ обучающихся по предметам учебного плана, оценки этих ответов и работ.

1.4. Положение принимается на неопределенный срок и изменяется по мере изменениязаконодательства в порядке, предусмотренным Уставом Школы.

1.5. В данном Положении используются следующие понятия:

- процедура оценивания результатов обучающихся – процедура бальной оценки усвоенияобучающимся по предметам учебного плана соответствующей основной образовательнойпрограммы;

- текущий учет – оценивание отдельных ответов и работ обучающегося во время учебнойчетверти (полугодия) по предметам учебного плана соответствующей основнойобразовательной программы;

- промежуточный учет –выставление обучающимся отметок по предметам учебного планасоответствующей основной образовательной программы на конец четверти (полугодия),учебного года;

- итоговый учет – выставление отметок по предметам учебного плана соответствующейосновной образовательной программы по окончании 9 и 11 классов.

1.6. Оценивание обучающихся по предметам учебного плана является обязательным дляоценки результатов освоения программы обучающимися 2-11 классов. В первом классебальная оценка освоения обучающимися учебной программы не применяется.

2. Порядок осуществление индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ

2.1. Школа осуществляет индивидуальный учет результатов освоения обучающимисяосновных образовательных программ соответствующего уровня общего образования набумажных и электронных носителях.

2.2. Все учителя-предметники обязаны вести учет освоения обучающимися образовательныхпрограмм в бумажных и электронных журналах. Отметки в электронный дневник дублируютсяавтоматически, классный руководитель выдаетобучающимся и их родителям (законнымпредставителям) логин и пароль для доступа к ресурсу.

2.3. Педагогические работникиШколы несут дисциплинарную ответственность за невыполнение требованийнастоящего локального акта по учету и фиксированию успеваемости обучающихся.

2.4. Индивидуальный учет результатов освоения учащимся основных образовательныхпрограмм и хранение в архивах информации об этих результатах осуществляется набумажных и электронных носителях в порядке, утвержденном соответствующиминормативными актами. Учет освоения обучающимися образовательных программфиксируется в:

- обязательных электронных носителях индивидуального учета результатов освоенияобучающимся основной образовательной программы: электронные журналы;

- электронных дневниках;

- обязательных бумажных носителях: бумажные журналы,личные дела обучающихся;книги учета (поаттестатам); аттестаты об окончании основного и среднего общего образования,портфолио;

- необязательных носителях: тетради для контрольных, лабораторных и практическихработ; другие бумажные и электронные персонифицированные носители.

2.5. Форма индивидуального учета результатов освоения обучающимся основнойобразовательной программы может определяться решением администрации Школы,решением педагогического совета, родительским собранием и утверждается приказомдиректора Школы.

2.6. При оформлении электронного журнала следует руководствоваться соответствующимиПоложениями, утвержденными приказом директора Школы.

2.7. В личном деле выставляются итоговые результаты обучающегося по предметамучебного плана соответствующей основной образовательной программы. Итоговыерезультаты обучающегося по каждому году обучения заверяются одной печатью,предназначенной для документов и подписью классного руководителя.

2.8. Личное дело при переводе обучающегося в другую образовательную организацию отдаетсяего родителю (законному представителю) согласно заявлению, на имя директора Школы.

2.9. Результаты итогового оценивания обучающегося по предметам учебного плана поокончанию основной образовательной программы основного и среднего общего образованияв 9 и 11 классах заносятся в книгу выдачи аттестатов за курс основного общего и среднегообщего образования и выставляются в аттестат о соответствующем уровне образования.

2.10. Школа обязана обеспечить родителям (законным представителям) обучающихсявозможность ознакомления с ходом и содержанием образовательнойдеятельности, а также срезультатами освоения образовательных программ обучающимися.

2.11. Хранение в архивах данных об учете результатов освоения обучающимся основныхобразовательных программ осуществляется на бумажных и электронных носителях впорядке, утвержденном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющимфункции по выработке государственной политике и нормативно-правовому регулированию всфере образования.

2.12. Лицо, ответственное за хранение данных об учете результатов освоения обучающимисяобразовательных программ, назначается приказом директора Школы.

3. Процедура индивидуального учета результатов освоения обучающимисяобразовательных программ

3.1. Процедура текущего оценивания обучающихся по предметам учебного плана.

3.1.1. Под текущим оцениванием ответов и работ понимается выставление обучающемусяотметки за предложенное учителем задание (комплекс заданий) в виде отдельнойперсонифицированной или групповой работы.

3.1.2. Оценивание ответов и работ обучающегося осуществляется в соответствии сПоложением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости ипромежуточной аттестации обучающихся Школы.

3.1.3. Критериальные требования, предъявляемые к оцениванию ответа или работы,сообщаются обучающимся учителем до начала выполнения задания (комплекса заданий).

3.1.4. Предложенное к оцениванию задание (комплекс заданий) может выполнятьсяобучающимся как во время учебного занятия, так и за его пределами.

3.2. Процедура промежуточного оценивания обучающихся по предметам учебного плана.

3.2.1. Под промежуточным оцениванием понимается выставление обучающемуся отметок заучебную четверть (полугодие), год.

3.2.2. Отметка за четверть и полугодие выставляется на основании текущих отметок,выставленных в классный журнал в течение учебной четверти, полугодия.

3.2.3. Отметка за год выставляется на основании четвертных (полугодовых) отметок с учетомрезультатов промежуточной аттестации.

3.2.4. В промежуточной годовой аттестации участвуют обучающиеся 2-11 классов Школы.

3.2.5. Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением о формах,периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся школы.

3.2.6. Выставление четвертных (полугодовых) результатов освоения обучающимсяпредметов учебного плана соответствующей основной образовательной программыосуществляется по отметочной системе:

- отметка «2» выставляется, если средняя текущая отметка обучающегося за четверть(полугодие) была не ниже «2» и не выше «2,4»;
- отметка «3» выставляется, если средняя текущая отметка обучающегося за четверть(полугодие) была не ниже «2,5» и не выше «3,4»;
- отметка «4» выставляется, если средняя текущая отметка обучающегося за четверть(полугодие) была не ниже «3,5» и не выше «4,4»;
- отметка «5» выставляется, если средняя текущая отметка обучающегося за четверть(полугодие) была не ниже «4,5».

3.2.7. При выставлении четвертных (полугодовых) отметок учитывается наибольшийудельный вес отметок за различные виды контрольных, проверочных и самостоятельныхработ. Если средняя арифметическая отметка «2,5», «3,5», «4,5», учитель вправе учитыватьрезультаты контрольных испытаний в течение четверти (полугодия).

3.2.8. При пропуске учащихся по уважительной причине более 70% учебного времени,отводимого на изучение предмета, при отсутствии минимального количества отметок дляполучения отметки за четверть (полугодие) обучающийся подлежит текущему контролю.

3.2.9. Промежуточное годовое оценивание производится за каждый учебный год отдельно покаждому предмету учебного плана при наличии всех четвертных (полугодовых) результатов.

3.2.10. Годовое оценивание обучающегося за текущий учебный год по каждому учебномупредмету осуществляется по отметочной системе:

- отметка «2» выставляется, если средняя годовая отметка обучающегося по предмету нениже «2» и не выше «2,4» с учетом результатов промежуточной аттестации;

- отметка «3» выставляется, если средняя годовая отметка обучающегося по предмету нениже «2,5» и не выше «3,4» с учетом результатов промежуточной аттестации;

- отметка «4» выставляется, если средняя годовая отметка обучающегося по предмет – нениже «3,5» и не выше «4,4» с учетом результатов промежуточной аттестации;

- отметка «5» выставляется, если средняя годовая отметка обучающегося по предмету нениже «4,5» с учетом результатов промежуточной аттестации.

3.2.11. Годовая отметка за индивидуальный итоговый проект на уровне среднего общего образования и комплексную контрольную работу на уровненачального общего образования выставляется в соответствии с едиными критериямиоценивания.

3.3. Процедура итогового оценивания обучающихся по предметам учебного плана.

3.3.1. Под итоговым оцениванием понимается выставление обучающемуся итоговых отметокпо окончанию освоения им основной образовательной программы общего образованиясоответствующего уровня.

3.3.2 Итоговое оценивание обучающегося отдельно по каждому предмету учебного плана порезультатам освоения основной образовательной программы основного общего образованияосуществляется по отметочной системе.

3.3.3. Итоговая отметка определяется на основании годовой и отметки, полученной по итогам сдачи государственной итоговой аттестации сучетом четвертных отметок, а также фактической подготовки выпускника.

3.3.4. Итоговое оценивание обучающегося по результатам освоения основнойобразовательной программы среднего общего образования осуществляется по отметочнойсистеме отдельно по каждому предмету учебного плана шкалы, если на его изучение отводилось неменее 64 часов за два учебных года.

3.3.5. Итоговые отметки определяются как среднее арифметическое годовых отметоквыпускника 11 класса за X, XI классы с учетом полугодовых оценок и выставляются целымичислами в соответствии с правилами округления.

4 Хранение в архивах информации о результатах освоения обучающимисяобразовательных программ на бумажных и (или) электронных носителях

4.1. В архивах хранится информация о результатах освоения обучающимисяобразовательных программ на обязательных бумажных и (или) электронных носителях.

4.2. Информация о результатах освоения обучающимися образовательных программхранится на обязательных бумажных носителях в течение:

- сводные ведомости журналов – 25 лет;

- книги для учета и записи выданных аттестатов – 50 лет;

- личные дела обучающихся после выбытия хранятся в архиве не менее 3-х лет;

- тетради обучающихся хранятся у учителя-предметникадо конца текущего учебного года.

4.3. Информация электронного журнала хранится в электронном виде на файловом сервере в сети.